

Šis Kortelių išleidimo ir naudojimo sąlygų aprašas privatiems asmenims netaikomas MasterCard Platinum kredito kortelėms.

KORTELIŲ IŠLEIDIMO IR NAUDOJIMO SĄLYGŲ APRAŠAS PRIVATIEMS ASMENIMS
Redakcija įsigalioja 2016/01/12

Turinys

Turinys	1
1. SAŲOKOS	1
2. KORTELĖS IŠLEIDIMAS	2
3. INDIVIDUALUS KORTELĖS DIZAINAS	3
4. PAPILDOMOS PASLAUGOS	3
5. KORTELĖS NAUDOJIMAS	4
6. KORTELĖS AR PIN-KODO PRARADIMAS. KORTELĖS BLOKAVIMAS	5
7. KREDITO SUTEIKIMO TVARKA	5
8. PALŪKANOS	6
9. ATSKIRŲ RŪŠIŲ KORTELIŲ NAUDOJIMO SĄLYGOS	6
10. BENDROS VARTOJIMO KREDITO KAINOS METINĖ NORMA	7
11. ATSISKAITYMAI UŽ KORTELE ATLIKTAS OPERACIJAS	7
12. IŠRAŠAI	9
13. KORTELĖS ATBLOKAVIMO MOKESTIS, KAI KORTELĖ BUVO BLOKUOTA DĖL ĮSIPAREIGOJIMŲ NEVYKDYMO	10
14. BANKO IR KLIENTŲ TEISĖS IR PAREIGOS	10
15. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ	11
16. PRETENZIJOS IR GINČŲ SPRENDIMAS	11
17. KORTELĖS GALIOJIMAS IR ATNAUJINIMAS	12
18. SUTARTIES PAKEITIMAS, NUTRAUKIMAS	12
19. PRANEŠIMŲ PATEIKIMAS	14

1. SAŲOKOS

- 1.1. **Ataskaitinis laikotarpis** – kalendorinis mėnuo, per kurį Banko gauta informacija apie Kortele atliktas Operacijas, priskaičiuoti mokesčiai, įmokos ir/ar kitos mokėtinos sumos yra įtraukiami į Išrašą.
- 1.2. **Atsiskaitymo data** - Prašyme-sutartyje nurodyta diena, kai Bankas nurašo nuo Banko Sąskaitos Išrašė nurodyto dydžio lėšas.
- 1.3. **Bankas** – Nordea Bank AB Lietuvos skyrius.
- 1.4. **Bankomatas** – elektroninis įrenginys, iš kurio naudojantis Kortele galima išsiimti grynuosius pinigus.
- 1.5. **Bendrosios taisyklės** - Nordea Bank AB Lietuvos skyriaus paslaugų teikimo bendrosios taisyklės.
- 1.6. **CVC2 kodas** – Kortelės parašo juostelės pabaigoje nurodyti 3 paskutiniai skaitmenys.
- 1.7. **Kortelė** – Banko išleista elektroninė personalizuota mokėjimo priemonė, kuri yra Banko nuosavybė ir kuria galima atsiskaityti negrynaisiais pinigais arba juos išsigryninti:
 - 1.7.1. **kredito kortelės** (t.y. kortelės su Kredito limitu, nustatytu Banko Klientui(-ams), toliau – Kredito kortelė(-s)):
 - 1.7.1.1. MasterCard Gold;
 - 1.7.1.2. MasterCard kortelė su beprocentiu kreditu;
(toliau 1.7.1.1 – 1.7.1.2 punktuose nurodytos kortelės - Kredito kortelė su beprocentiu kreditu),
 - 1.7.1.3. MasterCard kredito kortelė (toliau – MC Kredito kortelė),
 - 1.7.1.4. MasterCard vartojimo kredito kortelė (toliau - Vartojimo kredito kortelė),
 - 1.7.1.5. MasterCard kredito kortelė „Xameleon“ (toliau – Kortelė „Xameleon“),
 - 1.7.1.6. PINS MasterCard (buvusi „BalticMiles“ MasterCard kredito kortelė) (toliau – Kortelė PINS),
 - 1.7.1.7. Nordea „Auksinė“ kredito kortelė (toliau – Kortelė Nordea „Auksinė“)
 - 1.7.2. **debitinės kortelės** (toliau – Debeto kortelė(-s)):
 - 1.7.2.1. Maestro kortelė;
 - 1.7.2.2. IKI Premija Maestro kortelė.

Jeigu nenurodyta kitaip, tai Kortelės sąvoka taip pat yra taikoma ir Papildomai kortelei.

- 1.8. **Kortelės duomenys** - Kortelės numeris, PIN–kodas, Kortelės galiojimo laikas bei elektroninio parašo kodas (CVC2).
- 1.9. **Klientas** – Pagrindinės kortelės turėtojas arba Papildomos kortelės turėtojas.
- 1.10. **Kortelių sąlygų aprašas** – šis Kortelių išleidimo ir naudojimo sąlygų aprašas privatiems asmenims, kuris, įskaitant visus jo papildymus ir pakeitimus, yra sudedamoji Sutarties dalis.
- 1.11. **Kredito limitas** – tam tikram terminui suteikiamas Prašyme –sutartyje nustatytas maksimalus kredito limitas.
- 1.12. **MasterCard** – „MasterCard WorldWide“ tarptautinė kortelių organizacija, atsakinga už kliringą, atsiskaitymus ir autorizavimo procesus bei tarpininkavimą kortelių operacijose tarp Banko ir kitų bankų Lietuvoje ir užsienyje.
- 1.13. **Naudojimosi limitas** – maksimali leistina panaudoti lėšų suma Kortelėje per parą ar mėnesį, nustatyta Banko (arba Pagrindinės kortelės turėtojo, jeigu yra jo/jos prašymas pakeisti šį limitą).
- 1.14. **Operacija** – mokėjimas Kortele už prekes ar paslaugas, grynujų pinigų išėmimas ir/ar Kortelės likučio tikrinimas.
- 1.15. **Pagrindinė kortelė** – Debeto ar Kredito kortelė, išleista Pagrindinės kortelės turėtojui.
- 1.16. **Pagrindinės kortelės turėtojas** – Pareiškėjas, kuriam Bankas išleido Pagrindinę kortelę.
- 1.17. **Papildoma kortelė** – Debeto ar Kredito kortelė, išleista Papildomos kortelės turėtojui.
- 1.18. **Pareiškėjas** – Klientas fizinis asmuo, kaip jį apibrėžia Bendrosios taisyklės, pateikęs Bankui prašymą išduoti Kortelę(-es) ir kuris atsako už tinkamą įsipareigojimą, kylančių iš Kortelės(-ių) išdavimo ir jos (jų) naudojimo, įskaitant visų mokėjimų pagal Sutartį vykdymą.
- 1.19. **Papildomos kortelės turėtojas** – fizinis asmuo, kuriam Bankas išleido Papildomą kortelę pagal Pareiškėjo prašymą, ir kuris yra įgaliotas Papildoma kortele naudoti lėšas, esančias Pareiškėjo Sąskaitoje, įskaitant Kredito limitą.
- 1.20. **PIN–kodas** - asmeninis slaptas identifikavimo numeris, suteiktas Banko Klientui, žinomas tik jam vienam ir laikomas Kliento parašu, patvirtinančiu Operaciją.
- 1.21. **Prašymas–sutartis** - pagal standartinę Banko formą pateiktas Pareiškėjo prašymas Bankui dėl Kortelės(-ių) išleidimo, įskaitant visus jo pakeitimus, papildymus ir priedus.
- 1.22. **Sąskaita** – Banke Pareiškėjo vardu atidaryta sąskaita, naudojama mokėjimo operacijoms vykdyti, arba kurioje yra Pareiškėjui priklausančios lėšos ir/ar kurioje yra suteiktas Kredito limitas.
- 1.23. **Išrašas** - Banko parengtas dokumentas, kuriame pateikiama 12 punkte nurodyto turinio informacija.
- 1.24. **Sutartis** – Banko ir Pareiškėjo sudarytas susitarimas dėl Kortelės išleidimo ir naudojimo sąlygų, kurio sudėtinės dalys yra Prašymas - sutartis, Bendrosios taisyklės, Kortelių sąlygų aprašas, Kainynas, jų pakeitimai, papildymai, priedai ir visi kiti dokumentai, kurie Prašyme – sutartyje yra nurodyti kaip neatskiriama dalis.
- 1.25. **Šalys** – Bankas ir Pareiškėjas.
Kitos Kortelių sąlygų apraše naudojamos sąvokos yra suprantamos taip, kaip yra apibrėžtos Bendrosiose taisyklėse, išskyrus atvejus, kai kitokia prasmė atsiranda dėl Kortelių sąlygų aprašo konteksto.

2. KORTELĖS IŠLEIDIMAS

- 2.1. Sutartis sudaroma ir Kortelės išleidžiamos vadovaujantis Bendrosiose taisyklėse ir Kortelių sąlygų apraše nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 2.2. Fizinis asmuo, pageidaujantis gauti Kortelę, Bankui turi pateikti Prašymą – sutartį dėl kortelės išdavimo. Bankas turi teisę pareikalauti iš fizinio asmens, kuris pageidauja gauti Kortelę, atidaryti Sąskaitą Banke.
- 2.3. Pareiškėjas turi susipažinti su Bendrosiomis taisyklėmis, Kortelių sąlygų aprašu, Prašymu - sutartimi, Kainynu prieš pasirašydamas Prašymą – sutartį. Pareiškėjas savo parašu Prašyme – sutartyje patvirtina, kad įsipareigoja vykdyti visas pareigas, numatytas Bendrosiose taisyklėse, Kortelių sąlygų apraše, Prašyme – sutartyje ir Kainyne. Bankas įsipareigoja Pareiškėjui sudaryti visas būtinas sąlygas susipažinti su Bendrosiomis taisyklėmis, Kortelių sąlygų aprašu, Prašymu - sutartimi ir Kainynu paskelbdamas juos visuose Banko klientų aptarnavimo padaliniuose ir/ar Banko internetinėje svetainėje prieš Prašymo – sutarties pasirašymą. Jeigu yra prieštaravimų tarp Bendrųjų taisyklių ir Kortelių sąlygų aprašo ar Prašymo - sutarties sąlygų, taikomos Kortelių sąlygų aprašo ir Prašymo – sutarties nuostatos.
- 2.4. Pareiškėjas turi teisę Prašyme - sutartyje nurodyti fizinius asmenis, kuriems prašo suteikti Papildomas korteles. Pasirašydamas Prašymą – sutartį Pareiškėjas prisiima visišką atsakomybę už visas Papildomos kortelės turėtojo(-jų) atliktas Operacijas ir Papildomos kortelės tinkamą naudojimą.
- 2.5. Jei per 7 (septynias) Banko darbo dienas Bankas nepraneša apie atsisakymą sudaryti Sutartį, laikoma, kad Bankas sutiko išleisti Kortelę, o Sutartis laikoma sudaryta sekančią Banko darbo dieną po to, kai

pasibaigė minėtas 7 (septynių) Banko darbo dienų terminas, Prašyme – sutartyje nurodytomis sąlygomis. Sutartis galioja Kortelės galiojimo metu, kuris yra nurodomas Kortelėje arba iki kol Sutartis pasibaigia kitais pagrindais.

- 2.6. Kortelė išleidžiama ne vėliau nei per 3 (tris) savaites nuo Prašymo - sutarties sudarymo dienos.
- 2.7. Išleidžiamoje Kortelėje atspausdinamas Kliento pirmasis vardas ir pavardė, kaip jie buvo nurodyti Prašyme - sutartyje. Tuo atveju, jei Kortelėje nepakanka vietos atspausdinti pilną Kliento pirmuosius vardą ir pavardę, Bankas ant Kortelės atspausdina Kliento vardo pirmąją raidę ir pilną pavardę. Kliento vardas ir pavardė yra spausdinami lietuviškomis ar lotyniškais raidėmis.
- 2.8. Kartu su Kortele Klientui yra pateikiamas PIN–kodas uždarame voke. Klientas ant Kortelės turi pasirašyti Banko darbuotojo akivaizdoje ar kitu Bankui priimtiniu būdu, taip pat patvirtinti, kad gavo Kortelę. Klientas prieš pasirašydamas ant Kortelės turi patikrinti joje atspausdinto savo vardo ir pavardės teisingumą. Vėliau Bankas neatsako už jokią tiesioginę ar netiesioginę bet kokio pobūdžio žalą ar nuostolius, įskaitant Kortelės keitimo išlaidas, dėl neteisingai ant Kortelės nurodyto Kliento vardo ar pavardės.
- 2.9. Kortelė yra laikoma Banke 12 (dvylika) savaičių nuo jos išleidimo dienos. Jei Klientas neatvyksta atsiimti Kortelės į Banką per šį laikotarpį, Kortelė yra sunaikinama, o Sutartis laikoma pasibaigusia.
- 2.10. Klientas taip pat turi teisę pasirinkti ir gauti pagamintą naują arba atnaujintą Kortelę paštu, Prašyme-sutartyje nuroydamas Kortelės pristatymo pašto adresą arba pakeisti Kortelės pristatymo pašto adresą internetinėje bankininkystėje pasirinkdamas Kortelės pristatymo vietą „Paštu“ (tokiu atveju yra netaikomas 2.8 punktą). Atnaujintos Kortelės pristatymo adresą gali būti keičiamas ne vėliau kaip likus vienam mėnesiui iki Kortelės galiojimo laiko pabaigos. Pagamintos naujos Kortelės PIN-kodas bus pristatomas paštu tuo pačiu adresu arba PIN-kodo peržiūros instrukcija bus atsiunčiama trumpąja žinute į Kortelės turėtojo nurodytą mobilaus telefono numerį. Bankas turi teisę atsisakyti pristatyti kortelę paštu.
- 2.11. Jei Klientas kortelės neaktyvavo per 12 (dvylika) savaičių nuo Kortelės išleidimo dienos, Sutartis laikoma pasibaigusia.

3. INDIVIDUALUS KORTELĖS DIZAINAS

- 3.1. MasterCard su beprocentū kreditu kortelei, MC Kredito kortelei, Vartojimo kredito kortelei, Kortelei „Xameleon“ bei Maestro kortelei gali būti taikomas Pareiškėjo pasirinktas individualus kortelės dizainas. Individualų kortelės dizainą Pareiškėjas gali pasirinkti užsakydamas šiame punkte nurodytos rūšies Kortelę Nordea internetinėje bankininkystėje. Individualų Kortelės dizainą galima pasirinkti iš Banko paskelbtos paveikslėlių galerijos arba Pareiškėjui pateikus savo paveikslėlį, atitinkantį Banko reikalavimus, kurie skelbiami Banko klientų aptarnavimo padaliniuose ir Banko internetinėje svetainėje.
- 3.2. Pareiškėjas privalo užtikrinti, kad jis turi teisę naudoti paveikslėlį ir perduoti jį Bankui individualaus dizaino kortelės išleidimo ir atnaujinimo tikslu. Pareiškėjas yra atsakingas už paveikslėlio panaudojimo teisėtumą bei privalo atlyginti visus nuostolius ir išlaidas, Banko patirtus dėl to, kad Pareiškėjas neturėjo teisės naudoti paveikslėlio ar kitaip pažeidė savo įsipareigojimus.
- 3.3. Bankas turi teisę atsisakyti išleisti individualaus dizaino kortelę, jei Pareiškėjo pateiktas paveikslėlis neatitinka Banko reikalavimų. Atsisakydamas išleisti individualaus dizaino kortelę Bankas neprivalo nurodyti ir pagrįsti tokio atsisakymo priežastis.
- 3.4. Jeigu senajai Kortelei buvo taikytas individualus dizainas, naujoji Kortelė bus išleidžiama su tokio pat individualiu kortelės dizainu, išskyrus jei Klientas ne mažiau kaip prieš vieną mėnesį iki jau išleistos Kortelės galiojimo pabaigos nurodė Bankui kitaip.
- 3.5. Bankas turi teisę, neįspėjęs Kliento, nutraukti individualaus dizaino Kortelių išleidimą ar ištrinti paveikslėlius iš Banko skelbiamos paveikslėlių galerijos. Bankui nutraukus Individualaus dizaino Kortelių išleidimą ar ištrinus iš Banko skelbiamos paveikslėlių galerijos paveikslėlį, kurį buvo pasirinkęs Klientas, kortelė pakartotinai bus išleidžiama netaikant individualaus dizaino.
- 3.6. Bankas turi teisę perduoti Pareiškėjo pateiktus paveikslėlius Kortelių gamintojui. Bankas ir Kortelių gamintojas turi teisę saugoti, atgaminti, naudoti ir kitaip tvarkyti Pareiškėjo pateiktus paveikslėlius. Nei Bankas, nei Kortelės gamintojas neturi mokėti Pareiškėjui autorinio atlyginimo ar bet kokio kito mokesčio, ar atlyginimo už Pareiškėjo pateikto paveikslėlio naudojimą.

4. PAPILDOMOS PASLAUGOS

- 4.1. Atskiroms Kortelėms gali būti taikomas papildomų paslaugų paketas, jei tokios paslaugos yra taikomos išleistai Kortelei. Papildomų paslaugų aprašymas yra įteikiamas Klientui kartu su išleista Kortele arba informacija pateikiama žodžiu. Klientas, naudodamasis papildomomis paslaugomis, privalo laikytis papildomų paslaugų teikėjų nustatytų paslaugų teikimo sąlygų bei tvarkos. Pagrindinės kortelės

turėtojas privalo sumokėti visus mokesčius ir kitas įmokas taikomus už papildomas paslaugas. Bankas turi teisę už papildomas paslaugas taikomus mokesčius ir kitas įmokas, nurodytus Kainyne, nurašyti nuo Pagrindinės kortelės turėtojo Sąskaitos. Bankas turi teisę nutraukti papildomų paslaugų teikimą ar pakeisti jų teikimo sąlygas ir tvarką. Apie papildomų paslaugų teikimo nutraukimą ir/ar pakeitimą Bankas informuoja Banko klientų aptarnavimo padaliniuose ir/ar Banko internetinėje svetainėje.

5. KORTELĖS NAUDOJIMAS

- 5.1. Draudžiama Kortelę pažeisti, ją keisti ar atgaminti. Kortele turi teisę naudotis tik tas asmuo, kurio vardas, pavardė ir parašas yra ant Kortelės.
- 5.2. Kortelė suteikia teisę atlikti Operacijas komercinėse įmonėse/kompanijose, internete, taip pat Bankomatuose, pažymėtuose MasterCard ženklais – MasterCard, Maestro.
- 5.3. Atliekant Operacijas Kortele Bankomate, Klientas turi tiksliai vykdyti Bankomate pateikiamus nurodymus.
- 5.4. Naudojant Kortelę ir tris kartus neteisingai įvedus PIN–kodą, Kortelė yra negražinama arba blokuojama.
- 5.5. Klientas įsipareigoja naudoti Kortelę ir PIN–kodą bei kitus Kortelės duomenis vadovaudamasis Sutarties nuostatomis. Klientas turi tinkamai rūpintis, kad Kortelė ir/ar Kortelės duomenys nepatektų tretiesiems asmenims, nepalikti Kortelės Bankomate, įsiminti PIN–kodą, neužrašyti jo ant Kortelės, laikyti PIN–kodą atskirai nuo Kortelės, neužrašyti PIN-kodo ir kitų Kortelės duomenų užrašų knygelėje, popieriuje ar ant kitų daiktų, neįvesti į mobilųjį telefoną, voką su PIN-kodu sunaikinti, neatskleisti PIN–kodo, kitų Kortelės duomenų tretiesiems asmenims bei imtis kitų priemonių, kad tretieji asmenys negalėtų pasinaudoti Kortele bei kitais Kortelės duomenis, ir būtų užtikrintas jų slaptumas.
- 5.6. Jeigu vykdant Operaciją buvo naudojamas teisingas PIN–kodas, Bankas preziumuoja, kad asmuo, naudojęs PIN–kodą veikė pagal Kliento valią, net jei asmuo, naudojęs teisingą PIN–kodą, nebuvo Klientas.
- 5.7. Klientas privalo pateikti asmenį identifikuojantį dokumentą arba įvesti PIN–kodą, jeigu to reikalauja mokėjimus už prekes ar paslaugas Kortele priimančias asmuo.
- 5.8. Pagrindinės kortelės turėtojas yra atsakingas už visas Operacijas, atliktas Kortele, kurios buvo atliktos naudojant PIN–kodą.
- 5.9. Jei Klientas pamiršo savo PIN–kodą, ar yra įtarimų, kad jis tapo žinomas tretiesiems asmenims, Bankas Klientui jo rašytinio prašymo pagrindu suteikia naują PIN–kodą. Už PIN – kodo pakeitimą ar naujo PIN-kodo suteikimą taikomi Kainyne nustatyti mokesčiai.
- 5.10. Kortelei yra suteikiami Kainyne nurodyti ir/ar Prašyme – sutartyje Pareiškėjo ir Banko sutarti Kredito ir Naudojimosi limitai. Pagrindinės kortelės turėtojas gali prašyti Banko pakeisti Naudojimosi limitą pateikdamas pastarojo nustatytos formos prašymą arba pakeisti Naudojimosi limitą per internetinę bankininkystę (šiuo atveju Klientas gali padidinti limitus iki internetinėje bankininkystėje nurodytos eurų sumos), arba sumažinti iki 0 (nulinio) eurų). Pasibaigus limito padidinimo laikotarpiui (jei toks buvo nustatytas), Klientui yra taikomas tas pats Naudojimosi limitas, kuris galiojo iki teisės naudotis padidintu Naudojimosi limitu šio punkto nustatyta tvarka suteikimo.
- 5.11. Bankas turi teisę atsisakyti padidinti Naudojimosi limitą. Bankas neprivalo nurodyti tokio atsisakymo priežasčių.
- 5.12. Bankas turi teisę iš Kortelės turėtojo imti Kainyne nustatyto dydžio Komisinių mokesčių už Naudojimosi limitu pakeitimą.
- 5.13. Pagrindinės kortelės turėtojas suteikia Bankui teisę nurašyti nuo Sąskaitos Kortele(-ėmis) išsiimtas ar sumokėtas sumas, jei Klientas:
 - 5.13.1. pasirašė dokumentą, patvirtinantį Operacijos atlikimą Kortele;
 - 5.13.2. patvirtino Operaciją įvesdamas PIN-kodą aptarnavimo vietoje, kuriose yra įrengtas lustinių kortelių skaitytuvai;
 - 5.13.3. pateikė Kortelės ir/ar savo duomenis telefonu, paštu ar internetu paslaugų teikėjams - viešbučiams, nuomos įmonėms, interneto svetainėms ir kt. įstaigoms, kuriose galima atsiskaityti mokėjimo kortelėmis nepateikus pačios mokėjimo kortelės. Iš paslaugos teikėjo elektroniniu būdu gautą patvirtinimą apie prekių ar paslaugų užsakymą Klientas turi saugoti tol, kol gaus Išrašą (o jei jo yra atsisakęs Prašyme – sutartyje, tai tol kol įsitikins, kad dėl atitinkamos Operacijos pretenzijų neturi);
 - 5.13.4. atsiskaitydamas Kortele internetu nurodė Kortelės numerį ir Kortelės CVC2 kodą bei patvirtino operaciją per Banko internetinę bankininkystę, jei prekybininkas ar paslaugų teikėjas dalyvauja saugumo programoje MasterCard SecureCode.
- 5.14. Klientas 5.13 punkte numatytais būdais patvirtina Operacijos atlikimą ir Operacijos sumos teisingumą. Už tokiais būdais patvirtintas Operacijas yra atsakingas Pagrindinės kortelės turėtojas.

- 5.15. Automobilių nuomos, apgyvendinimo ir kitas paslaugas teikiančios įmonės turi teisę prie pirkimo čekių/sąskaitų be Kliento patvirtinimo atgaline data pridėti degalų, telefono skambučių, minibaro ir kitas panašias išlaidas pagal visuotinai priimtą praktiką.
- 5.16. Nustačius ar įtarus, kad Kortele naudojamas neteisėtai arba ne pagal paskirtį, naudojimas Kortele yra apribojamas ir/ar Bankomatas jos negrąžina, o asmuo, turintis teisę Kortele priimti mokėjimus už prekes ir paslaugas, gali ją konfiskuoti.
- 5.17. Klientas privalo saugoti dokumentus (jų kopijas), kurie patvirtina Operacijos atlikimą, ne trumpiau kaip išrašo į kurį atitinkama Operacija buvo įtraukta gavimo datos (o jei jo yra atsisakęs Prašyme – sutartyje, tai tol kol įsitikins, kad dėl atitinkamos Operacijos pretenzijų neturi), o nustačius neatitinkimus išrašė, ar kilus kitokioms pretenzijoms – iki pretenzijos išnagrinėjimo.
- 5.18. Bankas nėra atsakingas už sukčiavimą ar kitus neteisėtus veiksmus ar Operacijas, atliktas Kortele tiek internete, tiek ir kitose Kortelių aptarnavimo vietose ar Bankomatuose.
- 5.19. Bankas turi teisę apriboti atsiskaitymus rizikingose šalyse. Rizikingų šalių sąrašas skelbiamas Banko interneto puslapyje. Klientas, vykdamas į šalis, kurios yra įtrauktos į rizikingų šalių sąrašą, privalo informuoti Banką telefonu arba per internetinę bankininkystę kuriam laikotarpiui, kurioje šalyje ir su kuria Kortele operacijų apribojimus laikinai sustabdyti. Klientas prisiima visą atsakomybę už Bankui nurodyto laikotarpio teisingumą ir už visas tuo laikotarpiu nurodytoje šalyje atliktas operacijas nurodyta Kortele.
- 5.20. Kortelė negali būti naudojama, jei ji buvo prarasta ir vėliau surasta, Banko užblokuota arba baigėsi jos galiojimo laikas.
- 5.21. Jei prekybininkas ar paslaugų teikėjas dalyvauja saugumo programoje MasterCard SecureCode, atsiskaitant su Papildoma kortele Papildomos kortelės turėtojas identifikuojamas su Papildomos kortelės turėtojo Banko internetinės bankininkystės paskyra. Jei Papildomos kortelės turėtojui Banko internetinės bankininkystės paslauga yra neteikiama, atlikti tokią operaciją Papildoma kortele nebus galima.

6. KORTELĖS AR PIN–KODO PRARADIMAS. KORTELĖS BLOKAVIMAS

- 6.1. Bankas užblokuoja Kortelę, jeigu buvo pranešta apie jos praradimą, PIN–kodo atskleidimą trečiajam asmeniui, ar yra pakankamas pagrindas manyti, kad PIN–kodą ar kitus kortelės duomenis gali sužinoti ar sužinojo trečiasis asmuo. Bankas turi teisę užblokuoti Kortelę ir kitais Kortelių sąlygų aprašo ir Bendrųjų taisyklių nustatytais atvejais ir pagrindais.
- 6.2. Jeigu Klientas prarado Kortelę arba PIN–kodas ar kiti Kortelės duomenys tapo žinomi trečiajam asmeniui, Klientas privalo skubiai pranešti Bankui Banko klientų aptarnavimo padalinyje arba Bankui ar Banko įgaliotiems asmenims, teikiantiems Kortelių blokavimo paslaugas, telefonais: +370 5 2331199, +370 5 2151177 arba +370 698 21000 (visą parą), +370 5 2361 371 (Banko informacijos centro darbo valandomis), nuroydamas savo vardą ir pavardę, slaptažodį, kortelės numerį bei gimimo datą. Po žodinio pranešimo Klientas privalo per 10 (dešimt) dienų pateikti Bankui pranešimą raštu Banko klientų aptarnavimo padalinyje arba per Internetinę bankininkystę (užsakyti Kortelės pakeitimą). Klientas Banko reikalavimu privalo nurodyti Bankui Kortelės praradimo ir/ar PIN–kodo atskleidimo trečiajam asmeniui aplinkybes.
- 6.3. Jeigu prarasta Kortelė randama, ji negali būti naudojama ir turi būti gražinta Bankui. Jei Klientas negrąžina Kortelės, Pagrindinės kortelės turėtojas yra atsakingas už visas šia Kortele atliktas Operacijas.
- 6.4. Bankas neatsako už bet kokią tiesioginę ar netiesioginę žalą ar nuostolius, patirtus Kliento dėl Kortelės užblokavimo, jei Bankui ar jo įgaliotam asmeniui, buvo pateikta neteisinga ar melaginga informacija.
- 6.5. Už Kortelės blokavimą praradimo atveju ir Kortelės pakeitimą gali būti taikomi Kainyne nustatyti mokesčiai.
- 6.6. Klientas, pastebėjęs, kad jo Kortelė naudojama ar gali būti naudojama neteisėtu būdu, ar turi įtarimų, kad Kortelė ar Kortelės duomenys galimai pavogti, privalo pranešti apie tai institucijoms, atliekančioms ikiteisminio tyrimo funkcijas ir, Bankui pareikalavus, pristatyti atitinkamą pažymą.

7. KREDITO SUTEIKIMO TVARKA

- 7.1. Šiame punkte nurodytos sąlygos yra taikomos tik Kredito kortelėms.
- 7.2. Jei Prašyme – sutartyje nenustatyta kitaip, MC Kredito kortelės, Vartojimo kredito kortelės, Kortelės „Xameleon“, Kortelė Nordea „Auksinė“ ir Kortelės PINS atžvilgiu Kredito limitas yra suteikiamas laikotarpiui nuo atitinkamos šiame punkte paminėtos Kredito kortelės išleidimo dienos iki jos galiojimo pabaigos. Panaudota Kredito limitu dalis atsistato suma, kuria Kredito limitas yra padengiamas. Bet

kokia suma, pervesta į Sąskaitą, kurioje suteiktas Kredito limitas, pirmiausia bus naudojama panaudoto Kredito limitu dengimui.

- 7.3. Jei Prašyme – sutartyje nenumatyta kitaip, Kredito kortelės su beprocentiu kreditu atžvilgiu Klientui sukuriama virtuali sąskaita, kuri nėra banko sąskaita, ir joje suteikiamas Kredito limitas. Klientas negali papildyti virtualios sąskaitos įnešdamas į ją papildomų lėšų ir negali pereikvoti tokioje sąskaitoje suteikto Kredito limitu, o taip pat iš tokios sąskaitos, negali būti atliekami pavedimai, pinigų išgryninimas ne Bankomatuose. Tokioje virtualioje sąskaitoje per praėjusį mėnesį panaudotas Kredito limitas yra dengiamas iš Kliento Sąskaitoje esančių lėšų. Kredito limitas atsinaujina kiekvieno mėnesio 1 (pirmąją) dieną, šią dieną suteikiant tokio paties dydžio Kredito limitą iš naujo ir toks atstatymas vyksta iki atitinkamos Kredito kortelės galiojimo pabaigos.

8. PALŪKANOS

- 8.1. Už panaudotą Kredito limitą MC Kredito kortelės, Vartojimo kredito kortelės, Kortelės „Xameleon“, Kortelės Nordea „Auksinė“ ir Kortelės PINS atveju yra skaičiuojama metinė palūkanų norma, kurios dydis yra nurodytas Kainyne. Palūkanos yra skaičiuojamos pagal realų kalendorinių dienų skaičių, laikant, kad metuose yra 360 dienų.
- 8.2. Palūkanos iš Sąskaitos, kurioje suteiktas Kredito limitas, yra nurašomos kas mėnesį, paskutinę kiekvieno kalendorinio mėnesio, už kurį taikomos palūkanos, Banko darbo dieną (išskyrus Vartojimo kredito kortelėms, kai palūkanos yra nurašomos paskutinę kalendorinio mėnesio, už kurį palūkanos yra taikomos, dieną ir Debetinėms kortelėms).
- 8.3. Už panaudotą Kredito limitą yra Kortelės „Xameleon“, Kortelės Nordea „Auksinės“ ir Kortelės „PINS“ atveju skaičiuojamos palūkanos nuo panaudotos Kredito limitu sumos, pradedant:
- 8.3.1. **Kortelei „Xameleon“** - nuo Atsiskaitymo datos, einančios kitą mėnesį po to mėnesio, kurį buvo atliktas mokėjimas Kortele ir/ar nurašyti taikomi įkainiai ar mokesčiai, o pinigų išėmimo iš Bankomato atveju - pradedant nuo tokio išėmimo dienos;
- 8.3.2. **Kortelei „PINS“ ir Kortelei Nordea „Auksinė“** - nuo Atsiskaitymo datos, einančios kitą mėnesį po to mėnesio, kurį buvo atliktas mokėjimas ir/ar lėšų išėmimas iš Bankomato, ir/ar nurašyti taikomi mokesčiai.
- 8.4. Bankas nemoka palūkanų už teigiamą likutį Sąskaitoje, išskyrus atvejus, kai Bankas nustato kitaip, ar kitaip yra susitariama raštu.
- 8.5. Jeigu bet koks mokėjimas pagal Sutartį yra nesumokamas nustatytu laiku, tai už visas laiku nesumokėtas sumas Bankas turi teisę skaičiuoti įsipareigojimų nevykdymo palūkanas, kurių dydis yra nurodytas Banko kainyne, pradedant skaičiuoti nuo nustatytos mokėjimo dienos (jos neįskaitant) ir skaičiuojant iki realaus sumokėjimo dienos.

9. ATSKIRŲ RŪŠIŲ KORTELIŲ NAUDOJIMO SĄLYGOS

9.1. Kredito kortelėms su beprocentiu kreditu:

- 9.1.1. Sutartyje, taip pat Pagrindinės kortelės turėtoji pateiktame Išrašė nurodoma Atsiskaitymo data, kurią Bankas turi teisę nuo Sąskaitos nurašyti Išrašė nurodytą sumą, kurią sudaro per praėjusį mėnesį panaudota Kredito limitu dalis bei 9.1.2 punkte numatytos sumos. Jeigu Atsiskaitymo data yra ne Banko darbo diena, laikoma, kad Atsiskaitymo data yra artimiausia po to einanti Banko darbo diena.
- 9.1.2. Kiti Kredito kortelei su beprocentiu kreditu taikomi mokesčiai ir įmokos, išskyrus mokesčių už Kredito kortelės su beprocentiu kreditu išdavimą, jeigu jie pritaikomi už praėjusį mėnesį atliktas Operacijas ir Banko suteiktas paslaugas, Atsiskaitymo datą taip pat nurašomos nuo Sąskaitos.
- 9.1.3. Jei panaudotas Kredito limitas yra padengiamas atitinkama Atsiskaitymo data, tuomet Klientas už tokią panaudotą ir padengtą Kredito limitu sumą palūkanų nemoka.

9.2. Vartojimo kredito kortelėms:

- 9.2.1. Vartojimo kredito kortelės išdavimo ir naudojimo atveju Pagrindinės kortelės turėtojas turi turėti vieną Sąskaitą, skirtą įplaukoms, atsiskaitymams ir kredito grąžinimams, o kitą Sąskaitą Kredito limitu gauti.
- 9.2.2. Į Sąskaitą, kurioje suteiktas Kredito limitas, gali būti atliekami pavedimai bei dengiamas panaudotas Kredito limitas bet kuriuo metu, tačiau iš jos jokie mokėjimo pavedimai negali būti atliekami ne kortele.
- 9.2.3. Pagrindinės kortelės turėtojas privalo užtikrinti, kad kiekvieno mėnesio paskutinę dieną Sąskaitoje būtų suma, lygi 10 (dešimt) procentų panaudoto Vartojimo kredito kortelės limitu, jei panaudota daugiau kaip 144,81 (vienas šimtas keturiasdešimt keturi eurai, 81ct) eurų Kredito limitu. Panaudoto Kredito limitu dengimui Bankas turi teisę nurašyti nuo Sąskaitos sumą, lygią

minimaliam mėnesinio kredito grąžinimo dydžiui (10 procentų panaudoto Vartojimo kredito kortelės limitu).

9.2.4. Jei paskutinė mėnesio diena yra ne darbo diena, lėšas, skirtas panaudoto Vartojimo kredito limitu dengimui, Bankas nurašys pirmą Banko darbo dieną einančią po Banko nedarbo dienos. Panaudoto Vartojimo kredito kortelės limitu dydis skaičiuojamas pagal nurašymo dienos pabaigos likutį.

9.3. Kortelėms „Xameleon“, Kortelėms Nordea „Auksinė“ arba Kortelėms „PINS“:

9.3.1. Kortelės „Xameleon“, Nordea „Auksinės“ arba „PINS“ išdavimo atveju Pagrindinės kortelės turėtojui atidaroma Sąskaita, kurioje bus suteikiamas Kredito limitas. Į Kredito limitu sąskaitą, gali būti įnešamos lėšos, ir joje esančios lėšos bei suteiktas Kredito limitas gali būti naudojami Operacijoms Kredito kortele atlikti. Iš Kredito limitu sąskaitos, negali būti atliekami pavedimai, pinigų išgryninimas ne Bankomatuose.

9.3.2. Pagrindinės ir Papildomos kortelės(-ių) turėtojui(-ams) Bankas parengia bendrą Išrašą apie Kliento(-ų) atliktas Operacijas. Išrašė yra nurodoma Atsiskaitymo data, kuri yra nustatyta Prašyme - sutartyje, iki kurios Pagrindinės kortelės turėtojas turi papildyti Sąskaitą, kurioje suteiktas Kredito limitas, ar sąskaitą, iš kurios bus atliekamas panaudoto kredito grąžinimas Bankui nurašant lėšas, jei pasirinktas kredito grąžinimas Bankui nurašant lėšas, suma, reikalinga Prašyme-sutartyje nurodytam mėnesinio grąžinamo kredito dydžiui padengti ir užtikrinti tokių lėšų buvimą Sąskaitoje Atsiskaitymo datą. Mėnesinį grąžinamo kredito dydį Bankas Atsiskaitymo datą nurašys nuo Sąskaitos (nuo kurios Bankas nurašo lėšas) panaudoto Kredito limitu dengimui, jei pasirinktas kredito grąžinimas Bankui nurašant lėšas.

9.3.3. Jei Pagrindinės kortelės turėtojas yra pasirinkęs panaudoto kredito grąžinimą bankui nurašant lėšas būdą ir iki Atsiskaitymo datos papildoma Kortelės Sąskaitą Išrašė nurodyta mokėtina ar kita suma, Atsiskaitymo datą suma bus perskaičiuota ir sumažinta įneštos sumos dydžiu.

9.3.4. Jei už gaunamo pervedimo įskaitymą į Kortelės sąskaitą taikomi Komisiniai mokesčiai, Bankas atskaito tiesiogiai su Mokėjimo operacija susijusius Komisinius mokesčius ir pervedamos sumos prieš įskaitydamas ją į Kortelės sąskaitą ir panaudoto kredito grąžinimui užskaitoma suma, atskaičius taikomus Komisinius mokesčius.

9.4. MC Kredito kortelėms:

9.4.1. MC Kredito kortelės pagrindu suteiktas ir panaudotas kreditas turi būti pilnai padengtas (grąžintas) pasibaigus Kredito limitu terminui, nebent Bankas anksčiau termino pareikalauja padengti kreditą arba nutraukia Sutartį Kortelių sąlygų apraše (ar kituose Sutarties dokumentuose, kaip jie apibūdinti Kortelių sąlygų apraše) nustatyta tvarka.

10. BENDROS VARTOJIMO KREDITO KAINOS METINĖ NORMA

10.1. Šiame punkte nurodytos sąlygos yra taikomos tik Kredito kortelėms.

10.2. Su Klientu sudarytoje Sutartyje yra nurodoma bendros vartojimo kredito kainos metinė norma. Ji apskaičiuojama pagal Lietuvos banko valdybos ar kitos atsakingos institucijos nustatytą tvarką ir prielaidas dėl bendros vartojimo kredito kainos metinės normos apskaičiavimo.

11. ATSISKAITYMAI UŽ KORTELE ATLIKTAS OPERACIJAS

11.1. Visos Operacijos Kortelėmis Lietuvoje yra atliekamos eurais. Atliekamos Operacijos suma rezervuojama Sąskaitoje, o vėliau, kai Bankas gauna informaciją apie įvykdytą Operaciją, įvykdytos Operacijos suma nurašoma nuo Sąskaitos.

Visų Operacijų, atliktų kortelėmis užsienyje, valiutą MasterCard konvertuoja į Banko atsiskaitymų valiutą - eurus, bei taiko už tai MasterCard nustatytą mokesťį.

11.2. Visų operacijų, atliktų kortelėmis ne eurų valiuta, valiutą MasterCard konvertuoja į Banko atsiskaitymo valiutą eurus. MasterCard bei bankas taiko mokesčius už valiutos konvertavimą. MasterCard ir Banko mokesčiai už valiutos keitimą yra įskaičiuojami į valiutos keitimo operacijai taikomą valiutos keitimo kursą ir atskirai nėra nurašomi ar matomi Išrašė.

11.3. Valiutos keitimo kursas Operacijos sumos nurašymo dieną gali skirtis nuo valiutos keitimo kurso Operacijos atlikimo dieną. Bankui gavus informaciją apie Kortele atliktą Operaciją, atliktų Operacijų sumos įprastai nurašomos nuo Sąskaitos per vieną mėnesį nuo Operacijos atlikimo.

11.4. Už lėšų išgryninimą iš Bankomatų yra taikomi Kainyne nustatyti mokesčiai.

11.5. Bankas turi teisę leisti Klientui išsigryninti pinigus Bankomatuose ar kitose vietose, kuriose yra galimas pinigų išgryninimas naudojant Kortelę, netikrinant ar Sąskaitoje esančių lėšų pakanka Banko komisiniams ir kitiems mokesčiams sumokėti. Tokiais atvejais išgryninant pinigus Sąskaitoje parodomas likutis nesumažinus jo mokesčiais susijusiais su atliekama Operacija.

- 11.6. Atliekant Operacijas Kortele, Bankas rezervuoja Operacijos lėšų sumą Sąskaitoje. Banko nustatytais tam tikrais atvejais Banko nustatytų limitų ribose Kortele gali būti leidžiama atsiskaityti ar išsigryninti pinigų netikrinant lėšų likučio Sąskaitoje. Šiais atvejais lėšų suma Sąskaitoje nėra rezervuojama, o duomenys apie Operaciją yra apdorojami ir Operacijos suma nurašoma nuo Sąskaitos, kai Bankas gauna informaciją apie atliktas Operacijas.
- 11.7. Pagrindinės kortelės turėtojas yra pats atsakingas, kad vykdant mokėjimo įsipareigojimus, kylančius iš Operacijų Kortele, Sąskaitoje neatsirastų perviršis.
- 11.8. Pagrindinės kortelės turėtojas privalo užtikrinti, kad Atsiskaitymo datą, Operacijų sumų nurašymo ir/ar bet kokio kito mokėjimo įsipareigojimo vykdymo pagal Sutartį dieną Sąskaitoje būtų mokėjimams reikalinga lėšų suma, ir kad atitinkamos mokėtinos sumos galėtų būti tinkamai ir laiku debetuotos pagal šios Sutarties terminus ir sąlygas.
- 11.9. Bankas, gavęs informaciją apie Operacijas Debeto kortele, nedelsdamas nurašo nuo Pagrindinės kortelės turėtojo Sąskaitos atitinkamų Operacijų sumas bei su Operacijomis susijusius mokesčius, jei jie yra taikomi. Kiti Debeto kortelei taikomi mokesčiai ir įmokos nurašomi nuo Sąskaitos tą dieną, kai yra suteikiamos atitinkamos Banko paslaugos.
- 11.10. Gavęs informaciją apie Operacijas Kredito kortele (išskyrus Kredito kortelės su beprocentiu kreditu atveju), Bankas nedelsdamas nurašo nuo Pagrindinės kortelės turėtojo Sąskaitos Operacijos sumas, taip pat su Operacijos atlikimu susijusius mokesčius, jei jie yra taikomi ir jei žemiau esančiuose punktuose nėra nurodyta kitaip. Jei Sąskaitoje trūksta įneštų lėšų mokėjimams atlikti, tokių sumų padengimui Bankas turi teisę naudoti suteiktą Kredito limitą. Kitos Kredito kortelei taikomos įmokos ir mokesčiai yra nurašomi nuo Sąskaitos tą dieną, kai buvo suteiktos Banko paslaugos, išskyrus mokesčius, kurių nurašymo diena Kortelių sąlygų apraše, Prašyme – sutartyje ar Kainyne nurodyta kita.
- 11.11. Kortelės mokesčius Bankas nurašo iš Sąskaitos, susietos su Kortele šiais terminais:
- 11.11.1. Kortelės išleidimo mokestį už Debeto kortelę, MC Kredito kortelę, Vartojimo kredito kortelę, Kortelę „Xameleon“, Kortelę Nordea „Auksinė“ ar Kortelę „PINS“ – tą dieną, kai Kortelė buvo užsakyta bankinėje sistemoje;
- 11.11.2. Kortelės išleidimo mokestį už Kredito kortelę su beprocentiu kreditu – išleidimo mokestis yra įtraukiamas į pirmąjį Išrašą ir nurašomas nuo Sąskaitos Atsiskaitymo datą;
- 11.11.3. metiniai mokesčiai už Kortelę ir individualaus dizaino kortelės paslaugą (išskyrus Kredito kortelę su beprocentiu kreditu) kasmet nurašomi nuo Sąskaitos (Kredito limitu) atitinkamo mėnesio, kurį Kortelė buvo išleista/paslauga užsakyta, Paskutinę Banko darbo dieną;
- 11.11.4. už Kredito kortelę su beprocentiu kreditu metinis mokestis ir individualaus dizaino kortelės paslaugos mokestis yra įtraukiami į pirmąjį Išrašą, išrašomą po individualaus dizaino kortelės paslaugos užsakymo, ir kasmet nurašomi nuo Sąskaitos Atsiskaitymo datą;
- 11.11.5. už Kredito kortelę su beprocentiu kreditu mėnesinis kortelės administravimo mokestis yra įtraukiamas į Išrašą, pateikiamą po mokesčio nurašymo dienos;
- 11.11.6. mėnesinis Kortelės administravimo mokestis už Korteles nurašomas kiekvieno mėnesio paskutinę Banko darbo dieną nuo Sąskaitos.
- 11.12. Pagrindinės kortelės turėtojas suteikia Bankui teisę iš jo Sąskaitos (iš Sąskaitoje suteikto Kredito limitu, jei Sąskaitoje nėra įneštų lėšų, o jei Sąskaitoje esančių lėšų nepakanka - nuo visų ir bet kurių Pagrindinės kortelės turėtojo sąskaitų, atidarytų ir laikomų Banke, visomis valiutomis, atskaičius valiutos keitimo mokesčius (jei taikoma), nurašyti Kortele atliktų Operacijų sumas, mokesčius ir rinkliavas, taikomas Kortelei (-ėms) ir Operacijoms Kortele (-ėms) bei su jomis susijusius paslaugų komisinius mokesčius, nurodytus Kainyne, įskaitant ir individualaus dizaino kortelės paslaugos metinį mokestį, panaudoto kredito limitu sumą (ar jo dalį), palūkanas už panaudotą Kredito limitą ar perviršį, bei kitus mokesčius ir visas kitas Sutartyje numatytas Pagrindinės kortelės turėtojo Bankui mokėtinas sumas, įskaitant ir periodinius panaudoto kredito limitu grąžinimus, be atskiro Pagrindinės kortelės turėtojo sutikimo.
- 11.13. Bankas taip pat turi teisę, kurią Pagrindinės kortelės turėtojas suteikia Bankui, nesant pakankamo lėšų kiekio Sąskaitoje, be atskiro Pagrindinės kortelės turėtojo sutikimo Bendrųjų taisyklių numatytais atvejais nurašyti minėtas sumas nuo kitų Pagrindinės kortelės turėtojo sąskaitų, atskaičius valiutos keitimo mokesčius, ar nuo indėlio sąskaitos, laikomos kaip Kliento(-ų) įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo priemonė.
- 11.14. Pagrindinės kortelės turėtojas taip pat sutinka, kad jam netinkamai vykdant ar nevykdant mokėjimo įsipareigojimų pagal Sutartį, nuo visų jo sąskaitų visomis valiutomis kituose bankuose ar kredito įstaigose būtų nurašytos ir pervestos piniginės lėšos Bankui, kai šis pateiks debeto pavedimus ar kitus įstatymuose numatytus mokėjimo dokumentus. Pagrindinės kortelės turėtojas suteikia teisę Bankui pateikti debeto pavedimus kelis kartus (daugkartinis sutikimas) ir sutinka, kad nuo visų jo sąskaitų kituose bankuose ar kredito įstaigose būtų nurašytos visos Sutartyje numatytos jo mokėtinos

sumos Bankui. Pagrindinės kortelės turėtojas taip pat įsipareigoja nedelsiant pateikti atskirą sutikimą daugkartiniam lėšų nurašymui pagal debeto pavedimus, jei to pareikalau kiti bankai, kuriuose yra Pagrindinės kortelės turėtojo sąskaitos.

- 11.15. Šalys susitaria, kad nepriklausomai nuo to, kuriame banke ar kredito įstaigoje Pagrindinės kortelės turi sąskaitą, ši Sutartis laikoma besąlygišku ir neatšaukiamu Pagrindinės kortelės turėtojo nurodymu kitam bankui ar kredito įstaigai atskleisti visą reikiamą informaciją apie Pagrindinės kortelės turėtojo turimas sąskaitas (numerius, likučius sąskaitose ir kitą informaciją), pagal Banko reikalavimą nurašyti lėšas iš Pagrindinės kortelės turėtojo sąskaitos, konvertuoti lėšas į reikiamą valiutą, jeigu Pagrindinės kortelės turėtojo sąskaitoje nėra lėšų Bankui mokėtina valiuta, ir pervesti jas į Banko nurodytą sąskaitą.
- 11.16. Pagrindinės kortelės turėtojas įsipareigoja per 3 darbo dienas Bankui pareikalavus nurodyti savo sąskaitų, esančių kituose Lietuvos Respublikoje registruotuose bankuose, rekvizitus. Pagrindinės kortelės turėtojas taip pat suteikia Bankui teisę gauti informaciją apie jo/jos sąskaitų, įskaitant kortelių sąskaitas, duomenis (numerius, sąskaitos balansus ir kt.) iš kitų Lietuvos Respublikoje registruotų komercinių bankų.
- 11.17. 11.12 ir 11.13 papunkčiuose nurodytas teises Bankas turi iki visiško ir tinkamo Pagrindinės kortelės turėtojo įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo. 11.12 ir 11.13 papunkčiuose nurodytas Kredito gavėjo sutikimas ir Banko teisės gali būti atšauktos tik atšaukimą nurodant Prašyme – sutartyje ar jo pakeitime.

12. IŠRAŠAI

- 12.1. Išrašas yra pateikiamas Prašyme – sutartyje nurodytu būdu. Klientas gali bet kada pažiūrėti Išraše pateikiamą informaciją naudodamasis Banko teikiamomis internetinės bankininkystės paslaugomis, juos taip pat gali gauti ir Banko klientų aptarnavimo poskyryje.
- 12.2. Išrašas yra pateikiamas už Ataskaitinį laikotarpį. Išrašas yra ruošiamas už kiekvieną praėjusį kalendorinį mėnesį, ir jame yra pateikiama informacija apie Kortele atliktas Operacijas, apie kurias Bankas gavo informaciją iki paskutinės praėjusio (ataskaitinio) mėnesio dienos, o Kredito kortelių turėtojams, be kitos informacijos, pateikiama ir informacija apie priskaičiuotas palūkanas už praėjusį mėnesį, kitus mokesčius ir įmokas.
- 12.3. Išrašai yra parengiami:
 - 12.3.1. **Debeto kortelių, MC Kredito kortelių ir Vartojimo kredito kortelių** – pirmąją einamojo mėnesio Banko darbo dieną;
 - 12.3.2. **Kredito kortelių su beprocentiu kreditu** – iki einamojo mėnesio 5 (penktos) Banko darbo dienos;
 - 12.3.3. **Kredito kortelių „Xameleon“, Nordea „Auksinė“ ir „PINS“** – iki einamojo mėnesio 4 (ketvirtos) Banko darbo dienos.
 - 12.3.4. Tuo atveju, jeigu Pagrindinės kortelės turėtojas negavo Išrašo, Pagrindinis kortelės turėtojas turi pareigą domėtis ir kreiptis į Banką dėl Išrašo dublikato gavimo. Išrašo dublikatą galima gauti bet kuriame Banko klientų aptarnavimo padalinyje nemokamai.
 - 12.3.5. Faktas, kad Pagrindinės kortelės turėtojas negavo Išrašo, neatleidžia jo nuo pareigos atlikti visus mokėjimus, nurodytus Sutartyje.
 - 12.3.6. Jeigu Klientas grąžina Kortele Bankui prieš pasibaigiant jos galiojimo laikui, Klientas neturi teisės reikalauti grąžinti jau sumokėtus Bankui mokesčius ir kitas įmokas. Klientas turi teisę į iš anksto sumokėtų periodinių mokesčių grąžinimą Bendrųjų taisyklių nustatyta tvarka.
- 12.4. Pasibaigus Ataskaitiniam laikotarpiui kiekvienam Klientui, turinčiam Kredito kortelę, papildomai pateikiamas Išrašas, kuriame yra nurodomi:
 - 12.4.1. Ataskaitinis laikotarpis, kurio duomenys pateikti Išraše;
 - 12.4.2. Kredito kortele(-ėmis) atliktos Operacijos (išskyrus Kortelės likučio tikrinimas), apie kurias informaciją Bankas gavo per Ataskaitinį laikotarpį, ir jų atlikimo datos;
 - 12.4.3. likutis pagal ankstesnį Išrašą ir jo data;
 - 12.4.4. naujas likutis atitinkamo Išraše nurodyto Ataskaitinio laikotarpio pabaigos datai;
 - 12.4.5. taikoma palūkanų norma;
 - 12.4.6. kiti per Ataskaitinį laikotarpį priskaičiuoti mokesčiai/kitos išlaidos;
 - 12.4.7. mažiausia mokėtina suma (jeigu numatyta Sutartyje).
- 12.5. Klientas gali bet kuriuo paros metu susižinoti sąskaitos likutį naudodamasis Banko bankomatais, internetinės bankininkystės paslauga.
- 12.6. Už Išrašo siuntimą paštu gali būti taikomas Komisinis mokestis, nurodytas Kainyne.

13. KORTELĖS ATBLOKAVIMO MOKESTIS, KAI KORTELĖ BUVO BLOKUOTA DĖL ĮSIPAREIGOJIMŲ NEVYKDYMO

- 13.1. Klientas privalo laiku vykdyti savo įsipareigojimus. Bankas turi teisę apriboti naudojamą Kortelę, jei Klientas laiku nevykdo įsipareigojimų, nurodytų 14 punkte, taip pat, jei Klientas laiku nevykdo įsipareigojimų pagal kitas sutartis su Banku. Kortelės naudojimosi apribojimas taikomas neribotam laikui iki kol Klientas įvykdys savo įsipareigojimus arba iki Sutarties nutraukimo. Kortelės naudojimosi apribojimas nereiškia Sutarties nutraukimo, metiniai / mėnesiniai **administravimo** mokesčiai yra toliau taikomi.
- 13.2. Jei po Kortelės naudojimosi apribojimo Klientas įsipareigojimus įvykdo, apribojimas panaikinamas. Už apribojimo panaikinimą gali būti taikomas Kortelės atblokavimo mokestis, nurodytas Kainyne.

14. BANKO IR KLIENTŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 14.1. Kliento ir Banko teisės ir pareigos yra nustatytos Bendrosiose taisyklėse, Kortelių sąlygų apraše, Prašyme – sutartyje ir kituose Sutarties dokumentuose.
- 14.2. Pagrindinės kortelės turėtojas:
- 14.2.1. turi užtikrinti, kad bendra Operacijų suma neviršytų nustatytų limitų;
 - 14.2.2. turi užtikrinti pakankamą lėšų likutį Sąskaitoje, kad būtų galima įvykdyti visus mokėjimo įsipareigojimus, kylančius iš Operacijų Kortele ir sumokėti Banko įmokas ir mokesčius;
 - 14.2.3. turi užtikrinti pakankamą lėšų kiekį Sąskaitoje tam, kad būtų neviršytas Kredito limitas ir/ar padengtas panaudotas Kredito limitas Atsiskaitymo datą ir kad Bankas galėtų nurašyti lėšų sumą, lygią atliktų Operacijų sumai, bei Operacijų mokesčius, taip pat kitus Banko mokesčius ir įmokas, nurodytus Kainyne;
 - 14.2.4. atsako ir turi atsiskaityti už visas Operacijas, atliktas Kortele(-ėmis) ir Papildoma kortele(-ėmis) Sutarties galiojimo laikotarpiu;
 - 14.2.5. atsako už visų įsipareigojimų, prisiimtų pagal Sutartį ir kylančių iš Operacijų Kortele (-ėmis), vykdymą. Pagrindinės kortelės turėtojas atsako Bankui už kiekvieną Operaciją, kurią jis ar Papildomos kortelės turėtojas atliko Kortele, ir už kiekvieno Papildomos kortelės turėtojo įsipareigojimo įvykdymą;
 - 14.2.6. įsipareigoja kiekvieną mėnesį pervesti savo atlyginimą ir/ar kitas nuolatinės pajamas į Sąskaitą, jei taip yra numatyta Prašyme – sutartyje;
 - 14.2.7. turi užtikrinti, kad kiekvieno mėnesio paskutinę Banko darbo dieną Sąskaitoje būtų lėšų suma, lygi 10 (dešimt) procentų panaudoto Vartojimo kredito kortelės limitu, jei panaudota daugiau kaip 144,81 eurų (vienas šimtas keturiasdešimt keturi eurai 81 ct) Kredito limitu (tik Vartojimo kredito kortelės išdavimo atveju, jeigu taip numatyta Kainyne);
 - 14.2.8. ne vėliau kaip iki Atsiskaitymo datos papildyti Sąskaitą, kurioje suteiktas Kredito limitas, ar Sąskaitą, iš kurios bus atliekamas panaudoto kredito grąžinimas, jei pasirinktas kredito grąžinimas Bankui nurašant lėšas, suma ne mažesne nei reikalinga Prašyme-sutartyje nurodytam mėnesinio grąžinamo kredito dydžiui padengti ir užtikrinti tokių lėšų buvimą Sąskaitoje Atsiskaitymo datą (tik Kortelės „Xameleon“, Kortelės Nordea „Auksinė“ ir/ar Kortelės „PINS“ išleidimo atveju);
 - 14.2.9. sutinka pateikti informaciją apie praėjusių metų/ketvirčio pajamų ir kitą Banko nurodytą finansinę informaciją ar dokumentus Banko nurodytu būdu, Bankui pareikalavus vieną kartą per metus, o Bankui kilus abejonių dėl Pagrindinės kortelės turėtojo mokumo – ir dažniau. Šią informaciją ir dokumentus Klientas privalo Bankui pateikti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo tokio Banko pareikalavimo gavimo dienos. Šiame punkte nurodytos informacijos nepateikimas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu, ir yra pagrindas Bankui vienašališkai nutraukti Sutartį;
 - 14.2.10. įsipareigoja saugoti Kortelės numerį tokiu būdu, kad Kortelės praradimo atveju arba jei PIN-kodas taptų žinomas trečiajam asmeniui, Kortelės numeris galėtų būti nedelsiant praneštas Bankui ar jo nurodytam ir/ar įgaliotam asmeniui Kortelės blokavimo tikslu (ši pareiga taikoma ir Papildomos kortelės turėtojui);
 - 14.2.11. suteikia Bankui teisę teikti informaciją Kortelių blokavimo paslaugas teikiančiai bendrovei (įskaitant ir vietinę kortelių organizaciją UAB „First data Lietuva“) ir/arba MasterCard, ir/arba Lietuvos Bankui, ir/arba UAB „Opus Capita“, ir/arba kitai įmonei, teikiančiai dokumentų, įskaitant Išrašų rengimo/siuntimo, kortelių ir draudimo kortelių personalizavimo ar draudimo paslaugas, kurių paslaugomis Bankas naudojasi, apie Klientą, Sutartį, jos vykdymą ir nutraukimą (ši pareiga taikoma ir Papildomos kortelės turėtojui);

- 14.2.12. Kliento mokėjimo įsipareigojimų pagal Sutartį netinkamo vykdymo ar nevykdymo atveju, Klientas sutinka bei suteikia teisę Bankui atskleisti informaciją apie Klientą ir/arba Sutarties sąlygas bei Kliento įsipareigojimus pagal jas bet kuriems tretiesiems asmenims, taip pat viešai, ir/arba rinkti informaciją apie Klientą iš trečiųjų asmenų pačiam Bankui tiesiogiai ar pasinaudojant kitų asmenų paslaugomis;
- 14.2.13. įsipareigoja užtikrinti, kad Papildomos kortelės turėtojas nepažeis kitų Sutartyje nurodytų sąlygų.
- 14.3. Šalių pareiga laikytis konfidencialumo įsipareigojimų yra numatyta Bendrosiose taisyklėse.
- 14.4. Klientas, kuriam išduota MC Kredito kortelė, Vartojimo kredito kortelė, Kortelė „Xameleon“, Kortelė Nordea „Auksinė“ ir/ar Kortelė „PINS“, turi teisę bet kuriuo metu pilnai arba iš dalies padengti panaudotą Kredito limitą įnešdamas atitinkamą sumą pinigų į atitinkamą Sąskaitą, kurioje yra suteiktas Kredito limitas arba pilnai padengti panaudotą Kredito limitą vienašališkai nutraukdamas Sutartį joje nustatyta tvarka. Klientas nemoka Bankui jokių papildomų mokesčių, susijusių su tokiu Kredito limito padengimu.
- 14.5. Klientas, kuriam išduota Kredito kortelė su beprocentiu kreditu, turi teisę bet kuriuo metu pilnai padengti panaudotą Kredito limitą vienašališkai nutraukdamas Sutartį joje nustatyta tvarka. Klientas nemoka Bankui jokių papildomų mokesčių, susijusių su tokiu Kredito limito padengimu.
- 14.6. Klientas, kuriam išduota Kredito kortelė, turi teisę per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Sutarties sudarymo dienos atsisakyti Sutarties. Klientas, norėdamas pasinaudoti šia teise, iki nustatyto termino pabaigos turi apie tai pranešti Bankui raštu, kaip tai numatyta 19 punkte. Klientas įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pranešimo apie Sutarties atsisakymą išsiuntimo Bankui dienos, įvykdyti visus savo mokėjimo įsipareigojimus pagal Sutartį.

15. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 15.1. Pagrindinės kortelės turėtojas yra visiškai atsakingas už Operacijas Kortele, atliktas trečiojo asmens, kuris turėjo galimybę naudotis Kortele ir/ar Kortelės duomenimis, jeigu:
- 15.1.1. Klientas perdavė Kortelę trečiajam asmeniui ir/arba atskleidė trečiajam asmeniui PIN–kodą ir/ar kitus Kortelės duomenis, ar kitaip Klientas prarado Kortelę ir/ar Kortelės duomenis dėl didelio neatsargumo ar tyčios ar veikdamas nesažiningai;
- 15.1.2. apie Kortelės praradimą nebuvo pranešta, kaip nurodyta Kortelių sąlygų apraše ir Bendrosiose taisyklėse;
- 15.1.3. Klientas nesilaikė Kortelių sąlygų apraše nurodytų reikalavimų.
- 15.2. Klientui tenka nuostoliai iki 150 eurų, jeigu Kortelė, PIN – kodas ar kiti Kortelės duomenys buvo prarasti, pavogti ar neapsaugotas jų slaptumas, išskyrus 15.1 punkte numatytus atvejus, kuriais Klientas yra visiškai atsakingas už patirtus nuostolius.
- 15.3. Jei apie Kortelės praradimą ar PIN-kodo ir/ar kitų Kortelės duomenų sužinojimą Bankui buvo pranešta šio aprašo ir Bendrųjų taisyklių nustatyta tvarka, tiesioginius nuostolius Pagrindinės kortelės turėtojui, atsiradusius po pranešimo pateikimo momento, atlygina Bankas, išskyrus, jei nuostoliai atsirado dėl Kliento nesažiningų veiksmų, tyčios ar didelio neatsargumo.
- 15.4. Bankas neatsako už jokią žalą ar nuostolius, atsiradusius Klientui dėl nuo Banko nepriklausančių aplinkybių ar dėl Kliento negalėjimo naudoti Sąskaitoje esančias lėšas. Banko atsakomybė yra apibrėžta Bendrosiose taisyklėse.
- 15.5. Bankas neatsako už jokias įmonės, kuri turi teisę Kortele priimti mokėjimus už prekes ir paslaugas, klaidas ar netikslumus, taip pat už Kortele įsigytų prekių/paslaugų kokybę ar Kortelės(-ių) aptarnavimo sutrikimus.

16. PRETENZIJOS IR GINČŲ SPRENDIMAS

- 16.1. Pretenzija turi būti pateikta raštu. Pretenzijos yra nagrinėjamos šiame Kortelių sąlygų apraše nustatyta tvarka. Pretenzijų nagrinėjimui taip pat taikomos ir Bendrųjų taisyklių nuostatos tiek, kiek šiame Kortelių sąlygų apraše nenustatyta kitaip.
- 16.2. Bet kokios Kliento pretenzijos, susijusios su Operacijomis Kortele, išrašais kartu su pirkimo čekiais ir kitais įrodymais turi būti pateiktos Bankui nedelsiant.
- 16.3. Bankas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Pagrindinės kortelės turėtojo kreipimosi gavimo dienos įsipareigoja pateikti rašytinį atsakymą. Jeigu Banko atsakymas netenkina Pagrindinės kortelės turėtojo, jis/ji turi teisę per 6 (šešis) mėnesius nuo pretenzijos (prašymo/skundo) pateikimo Bankui dienos kreiptis į Lietuvos Banko Priežiūros tarnybos Finansinių paslaugų ir rinkų priežiūros departamento Vartotojų apsaugos ir švietimo skyrių (Žirmūnų g. 151, 09128 Vilnius, tel. (8 5)

268 0545, (8 5) 268 0549), kuris nagrinėja vartotojų skundus vartotojų ginčų sprendimo ne teisme tvarka.

- 16.4. Pagrindinės kortelės turėtojas privalo Bankui atlyginti kaštus ir mokesčius, susijusius su Kredito limitu, Kredito kortelės palūkanų ir kitų įsiskolinimų pagal Sutartį išieškojimu.
- 16.5. Išlaidas, susijusias su ginčų ar nesutarimų sprendimu teisme, taip pat ir pretenzijų nagrinėjimu, kai yra reikalinga kreiptis į MasterCard ar kitus tarpininkus, kurie Bankui teikia paslaugas, susijusias su Kortelių aptarnavimu ir informacijos apie Operacijas apdorojimu, dėl įrodymų gavimo ar pretenzijos išnagrinėjimo, apmoka kaltoji šalis.
- 16.6. Žalą padarytą neteisėtais veiksmais atlygina kaltoji šalis įstatymų nustatyta tvarka.

17. KORTELĖS GALIOJIMAS IR ATNAUJINIMAS

- 17.1. Kortelės galiojimo laikas yra nurodomas ant Kortelės („VALID THRU“ – pirma nurodomas mėnuo iki kurio paskutinės dienos galioja kortelė ir metų paskutiniai du skaitmenys, pvz. 09/19 reiškia, kad kortelė galioja iki 2019 metų rugsėjo mėn. 30 d.). Klientas turi teisę naudotis Kortele iki Kortelės galiojimo pabaigos. Kiekviena Kortelė turi individualią galiojimo pabaigos datą, kuri nepriklauso nuo kitų kortelių, išleistų Klientui, galiojimo. Kortelė yra laikoma negaliojančia kitą dieną po Kortelėje nurodytų metų ir mėnesio paskutinės dienos. Po tos dienos Kortelė negali būti naudojama ir turi būti sunaikinama arba gražinta Bankui.
- 17.2. Pasibaigus Kortelės galiojimo terminui, Bankas turi teisę išleisti to paties tipo arba, Bankui sutikus, kito tipo naują Kortelę tokiam laikotarpiui, koks numatytas tokio tipo Kortelėms jos išleidimo dieną. Naujos Kortelės galiojimo terminas užrašomas ant Kortelės. Sutartis laikoma pratęsta tokiam laikotarpiui, kokiam yra išleidžiama nauja Kortelė.
- 17.3. Banko klientui išleidžiama nauja Kortelė yra neaktyvuota ir Klientas negali atlikti Operacijų Kortele tol, kol neaktyvuoja Kortelės. Jeigu Kortelė buvo blokuota, panaikinus blokavimą Kortelė turi būti aktyvuojama. Klientas gali aktyvuoti Kortelę bet kuriame Banko bankomate, teisingai įvedęs PIN-kodą ir atlikęs operaciją arba kortelė gali būti aktyvuojama naudojantis Banko internetinės bankininkystės paslaugomis.
- 17.4. Bankas turi teisę atsisakyti išleisti naują Kortelę, jei paskutinius 6 (šešis) mėnesius Kortele nebuvo vykdomi jokie atsiskaitymai.
- 17.5. Bankas turi teisę atsisakyti išleisti naują Kortelę ir nenurodyti atsisakymo priežasčių.
- 17.6. Jeigu Pagrindinės kortelės turėtojas nenori, kad pasibaigus Kortelės galiojimo terminui būtų išleidžiama to paties tipo nauja Kortelė, o Sutartis pratęsiama, jis privalo pateikti Bankui rašytinį atsisakymą, kurį Bankas turi gauti ne vėliau kaip likus 1 (vienam) mėnesiui iki Kortelės galiojimo pabaigos. Jeigu Pagrindinės kortelės turėtojo atsisakymas nustatytu laiku negaunamas Banke, yra laikoma, kad Pagrindinės kortelės turėtojas sutiko pratęsti Sutartį naujam laikotarpiui, kaip numatyta 17.1 punkte.
- 17.7. Jei Sutartis nėra pratęsiama, neišleidžiama nauja Kortelė, Klientas yra įpareigotas sunaikinti arba gražinti Bankui nebegaliojančią Kortelę(-es).
- 17.8. Jei Kortelė buvo pažeista, Pagrindinės kortelės turėtojas turi teisę pateikti Bankui prašymą pakeisti Kortelę. Už naujos Kortelės išleidimą taikomas pakeitimo mokestis, nurodytas Kainyne. Nauja kortelė išduodama Klientui sumokėjus Kortelės pakeitimo mokestį ir pateikus pažeistą kortelę (-es) Bankui.
- 17.9. Išleidžiant naują ar pakeičiant prarastą Kortelę nauja yra taikomas Kainyne nustatytas mokestis.

18. SUTARTIES PAKEITIMAS, NUTRAUKIMAS.

- 18.1. Pagrindinės kortelės turėtojo prašymai dėl Sutarties sąlygų pakeitimų (limitai ir kt.) gali būti pateikti Bankui raštu, taip pat per internetinę ar telefoninę bankininkystės Prašymo – sutarties pakeitimai įsigalioja, jei Bankas patvirtina atitinkamus Pagrindinės kortelės turėtojo prašymus.
- 18.2. Banko teisė vienašališkai pakeisti Sutartį (įskaitant ir atskiras jos dalis – Kortelių sąlygų aprašą, Bendrąsias taisykles, Kainyną) yra nurodyta Bendrosiose taisyklėse.
- 18.3. Sutartis galioja iki kol Sutartis yra pilnai įvykdoma ir/ar Sutartis pasibaigia kitais pagrindais.
- 18.4. Pagrindinės kortelės turėtojas turi teisę nutraukti Sutartį bet kuriuo metu pateikęs Bankui atitinkamą raštišką pranešimą.
- 18.5. Bankas turi teisę nutraukti Sutartį šiame Kortelių sąlygų apraše nustatyta tvarka esant žemiau nurodytiems pagrindams.

18.5.1. Sutarties nutraukimas kai Klientui yra išduota Debetinė kortelė.

Bankas turi teisę nedelsiant nutraukti Sutartį Pagrindinės kortelės turėtojui pateikdamas atitinkamą pranešimą bet kuriuo iš žemiau nurodytų atvejų:

- 18.5.1.1. Klientas laiku nesumoka Bankui bet kokios pagal Sutartį mokėtinos sumos, ir ji lieka nesumokėta 5 (penkias) Banko darbo dienas, arba atsiranda perviršis Sąskaitoje, ir jis nepadengiamas per 5 (penkias) Banko darbo dienas;
 - 18.5.1.2. Pagrindinės kortelės turėtojas pateikė Bankui iš esmės klaidingą informaciją ar nuspėdė informaciją, kuri įtakoją ar galėjo įtakoti Kortelės(-ių) išdavimą;
 - 18.5.1.3. Pagrindinės kortelės turėjojo Sąskaita yra užblokuota, ar lėšų išėmimas ar pervedimas yra sustabdytas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, ar areštuotas turtas;
 - 18.5.1.4. Pagrindinės kortelės turėtojas ir/arba Papildomos kortelės turėtojas nesilaiko kitų Sutarties sąlygų ir neištaiso pažeidimo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo atitinkamo Banko pranešimo pateikimo dienos;
 - 18.5.1.5. Pagrindinės kortelės turėtojui mirus, paskelbus jį mirusiu, paskelbus jį neveiksniu ar paskelbus jį nežinia kur esančiu, suvaržius jo laisvę įstatymų nustatyta tvarka;
 - 18.5.1.6. Pagrindinės kortelės turėtojas informuoja Banką apie ketinimą iškelti sau bankroto bylą, arba Bankui yra pateikiama informacija apie teismui pateiktą pareiškimą iškelti bankroto bylą Pagrindinės kortelės turėtojui, arba Pagrindinės kortelės turėtojui yra iškeliama bankroto byla;
 - 18.5.1.7. Kitais Bendrųjų taisyklių numatytais pagrindais.
- 18.5.2. Sutarties nutraukimas kai Klientui yra išduota Kredito kortelė.**
 Bankas turi teisę nutraukti Sutartį 18.5.3 punkte nustatyta tvarka esant žemiau numatytiems pagrindams:
- 18.5.2.1. Vėluojantis mokėjimas – jeigu (a) Klientas nesumoka laiku pagal Sutartį mokėtinos sumos, kuri yra ne mažesnė kaip 10 (dešimt) procentų panaudoto Kredito limito ir toks mokėjimas yra pradeltas ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį arba Klientas nesumoka laiku bet kokios pagal Sutartį mokėtinos sumos ir toks mokėjimas yra pradeltas ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius iš eilės, ir (b) Sutartyje nustatyta pranešimų teikimo tvarka Pagrindinės kortelės turėtojui yra pateiktas pranešimas dėl atitinkamo mokėjimo pradelsimo, Bankas turi teisę nutraukti Sutartį ir pareikalauti grąžinti suteiktą kreditą, sumokėti priskaičiuotas palūkanas ir kitas mokėtinas sumas pagal Sutartį.
 - 18.5.2.2. Kiti pagrindai:
 - 18.5.2.2.1. Pagrindinės kortelės turėtojas pateikė Bankui iš esmės klaidingą informaciją ar nuspėdė informaciją, kuri padarė įtakos ar galėjo padaryti įtakos Kredito kortelės(-ių) išdavimui;
 - 18.5.2.2.2. Pagrindinės kortelės turėjojo finansinė padėtis smarkiai pablogėjo (pvz. praradimas nuolatinių pajamų ar jų žymus sumažėjimas ir kita);
 - 18.5.2.2.3. Pagrindinės kortelės turėtojas laiku negrąžino kitos skolos ar neįvykdė kitų įsipareigojimų ar jų dalies Bankui;
 - 18.5.2.2.4. Pagrindinės kortelės turėjojo Sąskaita yra užblokuota, ar lėšų išėmimas ar pervedimas yra sustabdytas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, ar areštuotas turtas;
 - 18.5.2.2.5. Pagrindinės kortelės turėtojas ir/arba Papildomos kortelės turėtojas nesilaiko kitų Sutarties sąlygų ir neištaiso pažeidimo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo atitinkamo Banko pranešimo pateikimo dienos;
 - 18.5.2.2.6. Pagrindinės kortelės turėtojui mirus, paskelbus jį mirusiu, paskelbus jį neveiksniu ar paskelbus jį nežinia kur esančiu, suvaržius jo laisvę įstatymų nustatyta tvarka;
 - 18.5.2.2.7. Pagrindinės kortelės turėtojas informuoja Banką apie ketinimą iškelti sau bankroto bylą, arba Bankui yra pateikiama informacija apie teismui pateiktą pareiškimą iškelti bankroto bylą Pagrindinės kortelės turėtojui, arba Pagrindinės kortelės turėtojui yra iškeliama bankroto byla;
 - 18.5.2.2.8. kitais teisės aktų ir/ar Bendrųjų taisyklių nustatytais pagrindais.
- 18.5.3. Sutarties nutraukimo, kai Klientui yra išduota Kredito kortelė procedūra:**
- 18.5.3.1. Šio Kortelių sąlygų aprašo 18.5.2.1 punkte nustatytu atveju Bankas raštu informuoja Pagrindinės kortelės turėtoją apie Sutarties nutraukimo pagrindą ir nustato ne trumpesnę kaip 14 (keturiolikos) dienų terminą šiam pagrindui pašalinti. Pagrindinės kortelės turėtojui per Banko nustatytą terminą nepašalinus šiame

punkte minėto Sutarties nutraukimo pagrindo, Bankas raštu informavęs Kredito gavėją, nutraukia Sutartį.

18.5.3.2. Šio Kortelių sąlygų aprašo 18.5.2.2 punkte nustatytais atvejais Bankas turi teisę nutraukti Sutartį informuodamas Pagrindinės kortelės turėtoją ne vėliau nei prieš 30 (trisdešimt) dienų.

18.6. Jeigu egzistuoja 18.5 punkte numatyti pagrindai Bankas taip pat turi teisę užblokuoti Kortelę bei Sąskaitą ir/ar pareikalauti padengti panaudotą Kredito limitą.

18.7. Iki Sutarties nutraukimo dienos Pagrindinės kortelės turėtojas turi įvykdyti Bankui visus neatliktus mokėjimo įsipareigojimus pagal Sutartį.

18.8. Pagrindinės kortelės turėtojui pateikus Bankui pranešimą dėl Sutarties nutraukimo, Papildomos kortelės turėtojui(-ams) išleistos Kortelės negali būti daugiau naudojamos ir jos yra užblokuojamos. Kartu su pranešimu dėl Sutarties nutraukimo, Bankui turi būti grąžintos Kortelės, išduotos Pagrindinės kortelės turėtojui ir Papildomos kortelės turėtojui.

18.9. Pagrindinės kortelės turėtojui Bankas raštu praneša apie Sutarties nutraukimą nustatydamas 7 (septynių) dienų terminą, per kurį Kortelių turėtojai yra įpareigoti sunaikinti arba grąžinti Kortelę(-es), ir įvykdyti visus neįvykdytus įsipareigojimus Bankui. Sutartyje nurodyti įsipareigojimai laikomi įvykdytais, kai Pagrindinės kortelės turėtojas atsiskaitė už visas Operacijas Kortelėmis ir sumokėjo visas Sutartyje, įskaitant ir Kainyne, numatytas įmokas ir mokesčius, taikomus Kortelėms ir/ar su jomis atliktoms Operacijoms, ir Bankui yra sugrąžinta Kortelė(-ės). Pagrindinės kortelės turėtojo pareiga sumokėti visas skolas Bankui išlieka iki visiško visų mokėjimo įsipareigojimų už visas Operacijas atliktas Kortelėmis, taip pat kitų įmokų ir mokesčių sumokėjimo pagal Sutartį Bankui įvykdymo.

19. PRANEŠIMŲ PATEIKIMAS

19.1. Pranešimai Pagrindinės kortelės turėtojui yra pateikiami Sutartyje nustatyta tvarka. Visa Banko informacija yra teikiama Pagrindinės kortelės turėtojui, ir tai yra laikoma tinkamu Papildomos kortelės turėtojo informavimu. Pagrindinės kortelės turėtojas turi informuoti Papildomos kortelės turėtoją apie visus/-ą Banko Pagrindiniam kortelės turėtojui pateikiamus pranešimus/informaciją.